

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.2029 -2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JAIME ALBERTO PORTILLO ANDRADRE
IDENTIFICACIÓN:	1088732654 DE SAMANIEGO-NARIÑO
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500236668
RESERVA:	No. RPC. 4500369705
VALOR DEL CONTRATO:	\$VALOR DEL CONTRATO (SEIS MILLONES
QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 31/AGOS/2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. **4162.010.26.1.2029 -2025**, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

Diligenció cronograma de actividades para el periodo.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Creó usuario en la plataforma SIDER para la futura asignación de grupos bajo orientación de la asistencial del programa.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.2029 -2025**

3.1 Asistí a inducción presencial con la asistencial del programa para la elaboración de cuentas de cobro.

3.2 participé de la meza de trabajo convocada por la coordinación del programa para la socialización de lineamientos técnicos y administrativos con relación a la ejecución del proyecto o programa.

Participé de la mesa de trabajo convocada por la coordinación del programa para la socialización de lineamientos técnicos y administrativos con relación a la ejecución del proyecto o programa de las cuales anexo registro fotográfico

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Brindé apoyo en el cumplimiento del SGC desde la entrega de formatos diligenciados desde mi actividad a la coordinación del programa en el drive respectivo.

Brindé apoyo logístico a las actividades operativas y misionales de la secretaría del deporte a través de la ejecución de los juegos intercolegiados de baloncesto realizando actividades como acompañamiento logístico

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No realicé esta actividad en el periodo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

Realicé las sesiones de clase en los formatos y fechas estipuladas.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

No realice ninguna actividad.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.2029 -2025**

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación virtual con la coordinadora idaly Arce

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Realicé vacaciones recreativas en la comuna 10 parque colseguros andes cra 31 con calle 112c

5 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

No realicé ninguna actividad

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

Diligencié cronograma F21 en los formatos y fechas estipuladas

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

No realice ninguna actividad en el periodo.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación de discapacidad y deporte adaptado.

Asistí a la capacitación de gestión de calidad.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

No realicé ninguna actividad en el periodo.


**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.2029 -2025**

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Realicé intervención en el campo aplicando las estrategias y contenidos planificados previamente en las sesiones de clase dentro de la institución educativa Carlos Holguin Lloreda en el área de educación física.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 26/Ago/2025

Atentamente,



---

JAIME ALBERTO PORTILLO ANDRADE  
CEDULA 1.088.732.654  
CONTRATISTA